

Bilancio Sociale 2020

PARTENEAPOLIS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	9
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	10
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	10
Contesto di riferimento.....	10
Storia dell'organizzazione.....	10
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	15
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	15
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	15
Modalità di nomina e durata carica.....	16
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	16
Tipologia organo di controllo.....	16
Mappatura dei principali stakeholder.....	17
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	18
Commento ai dati.....	18
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	19
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	19
Composizione del personale.....	19
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	22
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	22
Natura delle attività svolte dai volontari.....	23
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	23
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	23

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	23
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ	24
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	24
	Output attività	26
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	27
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	27
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	27
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	27
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	27
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	28
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	28
	Capacità di diversificare i committenti.....	29
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	30
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	30
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	30
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	31
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	31
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti	31
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	31
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	32
	Tipologia di attività	32
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	32
	Caratteristiche degli interventi realizzati	32
	Coinvolgimento della comunità.....	32
	Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	32
	Indicatori.....	32
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	33

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	33
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	33
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	33
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	33
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	33
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	33
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	33
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE	
(modalità di effettuazione degli esiti)	34
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)	34
Relazione organo di controllo	35

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il 2020 è stato un anno complesso, per certi versi il più difficile che la nostra cooperativa abbia dovuto mai affrontare nei suoi oltre vent'anni di vita. Un anno che ci ha fatto fare i conti con la paura, per noi stessi, per i nostri cari, per le persone di cui quotidianamente ci prendiamo cura. Una brutta sensazione che pian piano ha lasciato sempre più il posto al coraggio ed alla voglia di reagire, di inventarsi soluzioni nuove, altri spazi, tempi diversi... Una situazione di crisi generale che rende oggi più che mai necessaria, al di là degli obblighi di legge, la redazione di questo bilancio sociale, come strumento di rendicontazione delle nostre attività. Un anno come quello appena trascorso non può essere spiegato con le sole informazioni economiche contenute nel rendiconto annuale del bilancio d'esercizio che, gioco forza, fa registrare numeri in netto calo rispetto a quelli degli esercizi precedenti. La nostra naturale predisposizione all'ottimismo ci permette oggi, ancora in una situazione di crisi ed incertezze per il prossimo futuro, di sperare in una ripresa che ci possa permettere di continuare ad alzare il livello della nostra offerta. Un ottimismo alimentato, però, da dati di fatto concreti e riscontrabili nella quotidianità del nostro agire, che ci ha permesso di fare di necessità virtù e di innovarci per farci trovare sempre più pronti alle nuove richieste, delle persone e del mercato.

Condivisione dei valori, lettura dei bisogni, investimenti strutturali, formazione e aggiornamento delle competenze, comunicazione e managerialità sono state le chiavi di volta di un anno che ci ha insegnato, se non altro, che la qualità delle risposte si misura sempre più sulla capacità di "fare la differenza" rispetto ai limiti delle soluzioni precedenti. Al passo coi tempi...

Il Presidente
Mario Sicignano

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Gli standard di rendicontazione utilizzati derivano dalle procedure di rendicontazione stabilite dall'ente finanziatore. Il processo e la metodologia di rendicontazione seguono, dunque, le linee guida stabilite dai manuali unici di rendicontazione indicati. L'organo statutariamente competente dell'approvazione del Bilancio Sociale è l'Assemblea dei Soci convocata in data 29.07.21

I canali di comunicazione digitali utilizzati per la pubblicazione e diffusione del Bilancio Sociale sono il sito web <http://www.parteneapolis.it/> e la pagina Facebook ParteNeapolis Cooperativa Sociale. Tra le modalità di diffusione offline rientrano la stampa di un output cartaceo relativo al Bilancio Sociale e un incontro di presentazione dello stesso.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	PARTENEAPOLIS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	07613690630
Partita IVA	07613690630
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A + B (mista)
Indirizzo sede legale	VIA BENEDETTO BRIN, 2 - NAPOLI (NA)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A122677
Telefono	081/4420039
Fax	081/4420039
Sito Web	www.parteneapolis.it
Email	info@parteneapolis.it
Pec	parteneapolis@pec.it
Codici Ateco	70.21
	88.9
	91.03
	87.9
	70.22.09

Aree territoriali di operatività

La Cooperativa Sociale ParteNeapolis opera sul territorio della città Metropolitana di Napoli e della sua provincia

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

ParteNeapolis è nata dal progetto europeo Youthstart, che ha finanziato il progetto "Impara l'Arte", promosso dal Ministero dell'Interno - F.E.C.(Fondo Edifici di Culto) ed attuato dal consorzio nazionale CGM.

La cooperativa opera a Napoli dal maggio 2000 nel settore del turismo sociale offrendo servizi turistico-educativi; è attiva nella valorizzazione dei beni culturali che insistono sul territorio, settore in cui ha maturato una forte esperienza:
- dal 2017, gestisce in esclusiva il percorso di visita e l'organizzazione di eventi culturali, meeting e convegni all'interno del Complesso Monumentale di Sant'Anna dei Lombardi, testimonianza significativa del Rinascimento toscano a Napoli ed una delle rarissime

attestazioni del lavoro di Giorgio Vasari a sud di Firenze.
- da gennaio 2021, gestisce la Biblioteca di Cultura Vesuviana "Sac. Giovanni Alagi" sita nella rinomata Villa Bruno, nel Comune di San Giorgio a Cremano (NA).
- dal 2000 ad aprile 2016, ha gestito in esclusiva, le visite guidate nella Sala del Tesoro della Basilica di San Domenico Maggiore a Napoli: una mostra permanente di paramenti, oggetti sacri ed abiti indossati dai reali aragonesi e nobili napoletani seppelliti nelle imponenti arche lignee custodite in sagrestia.

ParteNeapolis coniuga professionalità e qualità, avvalendosi della collaborazione di un team di esperti che offre competenze integrate, conoscenza del territorio e simpatia.
I nostri valori:

- Crediamo in un turismo dell'incontro e della relazione, fondato sull'ospitalità e la buona accoglienza;
- Vogliamo promuovere un turismo sociale e responsabile, che non sfrutti le risorse del territorio ma le valorizzi;
- Cerchiamo di venire incontro ai desideri ed alle esigenze delle persone, in modo particolare di quelle in condizioni di difficoltà;
- Intendiamo destagionalizzare l'offerta turistica, proponendo offerte differenziate;
- Puntiamo a far conoscere anche aree e siti poco visitati, considerati marginali;
- Vogliamo utilizzare la nostra capacità di creare e praticare connessioni di rete sul territorio per contribuire al suo sviluppo.

ParteNeapolis offre servizi turistico-educativi differenziati e personalizzati a seconda dell'utenza; si rivolge a tutti i cittadini, prestando particolare attenzione alle esigenze delle persone in difficoltà.

- Itinerari, escursioni e visite guidate con programmi elaborati su specifica richiesta oppure tematici da scegliere dal Catalogo: "Storico-artistici e archeologici", "Antichi mestieri e tradizioni popolari", "Natura e ambiente", "...Fuori Napoli"
- Organizzazione viaggi e soggiorni (gite scolastiche, soggiorni turistico-educativi e di lavoro con sistemazione in strutture ricettive nella città di Napoli e in provincia)
- Attività socio-culturali (visite con incursione teatrale, laboratori creativi, cene spettacolo, animazione)
- Organizzazione di eventi (manifestazioni culturali, convegni, seminari, incontri di lavoro, ecc.)
- Formazione (stage e tirocini, laboratorio di turismo sociale, percorsi di alternanza scuola/lavoro, ecc.)
- Progetti educativi (educazione alla legalità e alla salute, percorsi di avvicinamento alla cooperazione sociale)
- Servizio Civile Volontario (sede di destinazione del Consorzio Proodos)

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Attività riconducibili alla lettera A) dell'art. 1 della legge 381/91 (come da statuto)

1. Servizi di valorizzazione e promozione dei beni ambientali, paesaggistici, culturali ed architettonici, con particolare attenzione ai beni culturali e di interesse religioso appartenenti ad enti ed istituzioni della chiesa cattolica o di altre confessioni religiose, nel rispetto delle esigenze di culto e in accordo con le autorità rispettivamente competenti.
2. Servizi socio educativi e didattici con le scuole;
3. Promuovere ed educare alla cultura dell'accoglienza e dell'ospitalità, del turismo sociale e sostenibile, anche attraverso l'elaborazione e la gestione di offerte e di pacchetti a carattere turistico-educativo, con particolare riferimento alla gestione di strutture ricettive alberghiere ed extra-alberghiere, all'elaborazione ed alla gestione di visite, di itinerari e di escursioni a carattere educativo, nonché alla gestione di altre attività utili al perseguimento dello scopo;
4. Gestione di servizi legati all'area welfare d'accesso tra cui: segretariato sociale, servizio sociale professionale, servizio di ascolto, sensibilizzazione e informazione;
5. Organizzazione e realizzazione di attività di studio, di ricerca, di aggiornamento, di consulenza, di formazione professionale e di orientamento al lavoro;
6. Organizzazione di iniziative di animazione culturale e del tempo libero;
7. Gestione di servizi territoriali integrati per l'assistenza, l'accompagnamento, l'animazione sociale e culturale a favore di bambini, giovani, adolescenti, immigrati, anziani e soggetti in stato di bisogno, ivi compresi – nel rispetto delle norme vigenti nei diversi istituti – coloro che vivono in strutture quali: carceri, centri di igiene mentale, residenze sanitarie assistite, centri per minori orfani o allontanati dalle famiglie e centri di accoglienza per immigrati;
8. Gestione di attività complementari all'insegnamento a favore dell'integrazione di minori e adulti italiani e stranieri;
9. Attività educative, formative, di laboratori, di supporto scolastico ed extra scolastico per minori ed adulti in particolare extracomunitari;
10. Promuovere una cultura della legalità e della solidarietà;
11. Attività di mediazione familiare, penale minorile, sociale e culturale.
12. Promuovere e gestire attività formative e di ricerca nell'area del turismo sociale e sostenibile, anche in accordo e collaborazione con università o istituti di insegnamento, sia statali che privati, di educazione ambientale, alla pace, alla multiculturalità ed alla legalità;
13. Promozione e organizzazione di manifestazioni di carattere culturale, scientifico, artistico e sportivo;
14. Istituire centri culturali multimediali per la ricerca di metodologie didattiche innovative, per lo sviluppo di attività imprenditoriali e per la gestione di attività ricreative

giovanili;

15. Cura di biblioteche pubbliche con catalogazione e custodia dei volumi nelle stesse contenute;

Le attività di cui al presente oggetto sociale verranno svolte impiegando anche il lavoro di persone socialmente svantaggiate.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

La cooperativa sociale ParteNeapolis gestisce Òikos, un centro polifunzionale per persone con disabilità, autonome e semiautonome che ha sede in Torre del Greco, Napoli. Realizza attività e percorsi laboratoriali che mirano al potenziamento dell'autonomia, della socialità, della trasmissione di competenze. Favorisce percorsi di avvicinamento al mondo del lavoro.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno

ConSORZI:

Nome
Consorzio Proodos

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

Servizi turistici con forte valenza socio educativa, finalizzati all'inserimento nel mondo del lavoro di persone "svantaggiate".

Storia dell'organizzazione

La Cooperativa Sociale ParteNeapolis nasce nel Maggio del 2000 nella città di Napoli, prendendo parte a numerose iniziative nel corso degli anni, di cui:

Novembre 2001

Convegno Nazionale CGM "Qualità e impresa sociale" - Consorzio Gino Matterelli (CGM)

2004 – 2005

“IncontriAmoci a Napoli”: percorsi di avvicinamento alla storia della città

2005 - 2006

“Napoli dai mille volti”: itinerari di conoscenza del territorio

2006 - 2007

“Alla scoperta di Napoli: a passeggio tra i secoli” itinerari di conoscenza del territorio

“BimbiCultura” - Comunità Parrocchiale di S. Severo e S. Maria alla Sanità, Comune di Napoli

- Assessorato alle Politiche Sociali e Circoscrizione Stella

Ottobre 2006

Seminario “La qualità nei servizi di prossimità: valori e linee guida” - Consorzio Comunità Solidali

2007 - 2008

“La scuola di ParteNeapolis” itinerari di conoscenza del territorio – patrocinato da II Municipalità del Comune di Napoli “Conosci Napoli e le sue attività sociali” (diverse annualità) - 6° I. C. “Martoglio” (SR), Istituto “Oberdan” (BG), Scuola Media per ciechi “Vivaio” (MI)

“La Natura non rifiuta nulla” - Provincia di Napoli e II Circolo didattico di Pomigliano d’Arco

Luglio 2007

“C come casa - percorsi di affido familiare di bambini di genitori tossicodipendenti” –

Consorzio Proodos

Settembre 2007

“Giornate Europee del Patrimonio - Le Grandi strade della Cultura: un valore per l'Europa” -

Itinerari di conoscenza del territorio (MIBAC)

Ottobre 2007

Seminario nazionale EduCare “Minori, disagio evolutivo, comunità locale” - Consorzio Co.Re (Luoghi per Crescere)

Dicembre 2007

Visite guidate, spettacoli teatrali ed incontri di socializzazione “La città di tutti: non scartiamo

Napoli, il dono più bello sotto l’albero” – patrocinato II Municipalità del Comune di Napoli

- Maggio 2008 - Convegno “Cooperazione Sociale, Lavoro, Innovazione. Strumenti di

sviluppo di Comunità: esperienze e best practice a confronto” - Consorzio ASIS

2008 - 2009

Animazione per minori e giovani nell’ambito dell’iniziativa “I mercatini del biologico” –

Napoli (II Municipalità del Comune di Napoli e Regione Campania)

2008 - 2009

“Benevento... una città da vivere”: strumenti e percorsi storico-artistici ed enogastronomici

elaborati per la città di Benevento e il Sannio nell’ambito di “Percorsi di alternanza

scuola/lavoro” - I.S.I.S “A. Serra”

2008 - 2009

“Napoli... un’impresa da costruire”: strumenti e percorsi storico-artistici ed enogastronomici

elaborati per la città di Napoli nell’ambito di “Percorsi di alternanza scuola/lavoro” - I.S.I.S “A. Serra”

- 2008 - 2009

“ItiNeapolis” itinerari di conoscenza del territorio – patrocinato da II Municipalità del Comune di Napoli

2009 - 2010

“Hi TeQ – Territorio e Qualità: Napoli e il mercatino delle produzioni campane di qualità”

(patrocinato da II Municipalità del Comune di Napoli e Regione Campania)

- 2009 - 2010

"Una rete a colori" attività ludico-didattiche, laboratori Manipolativi ed espressivi, uscite sul territorio (Madrinato San Placido e SS. Angeli Custodi – Fondazione Banco di Napoli per l'assistenza all'Infanzia)

2009 – 2010

"DidaTourS" itinerari di conoscenza del territorio - patrocinato da II Municipalità del Comune di Napoli

2009

"Napoli in strada" I e II edizione – mercatini dell'artigianato locale ed itinerari di conoscenza del territorio partenopeo (patrocinato da II Municipalità del Comune di Napoli)

Gennaio 2009

VIII Modulo Corso Accademia della Cura "Le dimensioni della Cura: relazioni, economia, comunità" Consorzio Comunità Solidali

Aprile 2009

Giornate di Formazione - Consorzio PAN

Aprile 2009

"L'innovazione tecnologica e la ricerca scientifica al servizio del cittadino e delle imprese" – Convegno PDL

Aprile 2009

XI Settimana della Cultura – visite guidate gratuite alla Sala del Tesoro (MIBAC)

"Marzo Donna" (diverse annualità) - Itinerari di conoscenza e valorizzazione delle risorse territoriali - Comune di Napoli "Maggio dei Monumenti" (diverse annualità) - Itinerari di conoscenza e valorizzazione delle risorse del territorio - Comune di Napoli

Dicembre 2009

"Verso il Mercato della Terra" mercatini di prodotti agroalimentari (Parco Metropolitan delle Colline di Napoli)

2010 - 2011

"Gira con me" itinerari di conoscenza del territorio

2010

Attività formativa_alternanza formazione e lavoro (stage) nell'ambito del Progetto ALTRI SCENARI-ATS LARISO, ISFOR API, MCG soc.coop, API SARDA - Decreto interministeriale n°67/CONT/V/2008 del 30/05/2008-Nota Prot.N. 28461/42 del 12/08/2008 (convenzione RAS)- Determ.n.33523/3349 del 29/09/2009

Giugno 2010

Soggiorno estivo "Dj a mollo" corso per aspiranti Dj, attività ludico-sportive e laboratoriali, itinerari di conoscenza del territorio campano

Dicembre 2010

Progetto "Civico Zero" – Convegno "Benessere e solidarietà a Napoli? La sfida del microcredito" – Consorzio ASIS

Dicembre 2010

"Joseph Grima" Concerto di Natale (Complesso Monumentale di Santa Chiara)

2010 – 2012

"Siamo in... linea" I e II edizione attività ludico-didattiche, laboratori manipolativi ed espressivi, uscite sul territorio (Madrinato San Placido e SS. Angeli Custodi – Fondazione Banco di Napoli per l'assistenza all'Infanzia)

2011 - oggi

"Percorsi d'Arte" catalogo scuola di itinerari di conoscenza del territorio

- 2011 - "Giovani Imprenditori" modulo didattico sulla creazione d'impresa nel settore del turismo sociale nell'ambito del del PON-FSE-2007 "Obiettivo convergenza" - "Competenze per lo sviluppo", Annualità 2012/13 (in collaborazione con Consorzio Proodos e Istituto I.P.S.S.C.T. "VITTORIO VENETO" di Napoli)

2011 - 2012

"Re...inventando Forcella" attività socio-educative per minori (Fondazione con il Sud)

Maggio 2011

"Core e'mamma" Animazione per bambini in Piazza San Domenico Maggiore (in collaborazione con Pasticceria Scaturchio)

Giugno - Luglio 2011

Soggiorno estivo "Onde Radio" corso di speaker radiofonico, attività ludico-sportive e laboratoriali, itinerari di conoscenza del territorio campano

Luglio 2011

Conferenza Sud – "Quadro di analisi dello sviluppo socio-economico della rete cgm nel Mezzogiorno" - Consorzio CGM

Luglio - Agosto 2011

Soggiorno estivo "Spot & splash" corso di produzione e post produzione cinematografica, attività ludico-sportive e laboratoriali, itinerari di conoscenza del territorio campano

Settembre 2011

Il network IRENE.T. la formazione del terzo settore nell'unione europea: rafforzare le competenze attraverso il networking – IRENE.T

Dicembre 2011

Natale in Sagrestia – Concerto di Natale e visite guidate alla Sala del Tesoro della Basilica di San Domenico Maggiore (in collaborazione con Associazione Suaviternova)

"Mercato del Contadino di Napoli: Sapore di Campania in tavola" (diverse edizioni) – mercatini di prodotti enogastronomici marchio Sapore di Campania

Dicembre 2011 - Gennaio 2012

Le Anime di Napoli: il culto dei morti ed i loro tesori nascosti – visita alla Sala del Tesoro della Basilica di San Domenico Maggiore ed alla chiesa di Santa Maria delle Anime del Purgatorio ad Arco (in collaborazione con Associazione Progetto Museo)

2012 - 2014

"Vedi Napoli e poi..." - programma di itinerari e visite guidate alla scoperta del territorio

2012
Work experience Programma integrato per favorire l'inserimento occupazionale in Campania di cui alla D.G.R. 1262 del 15 luglio 2009 - P.O.R. Campania FSE 2007-2013 Obiettivo Operativo e3

2012

"Storie di fantasmi e leggende metropolitane" - visita guidata con incursione teatrale della bella Isabella D'Aragona alla Sala del Tesoro della Basilica di San Domenico Maggiore - Luglio - Settembre 2012

Meeting transnazionale del progetto MoEM - Increase Motivation and Improve Employability – Consorzio ASIS

Agosto 2012

Soggiorno estivo "V.M.M.D. – Vesuvio, Mare, Music Design" laboratorio di music design, attività ludico-sportive e laboratoriali (scavo archeologico, storia del costume), itinerari di conoscenza del territorio campano

Novembre 2012

Progetto PID – Parents with Intellectual Disabilities

Dicembre 2012

"Not(t)e d'arte - 2013" – Visite guidate al Complesso di San Domenico Maggiore: Convento, Basilica, Sala del Tesoro; presentazione in musica del libro "Doroteo il limone senza neo"

Natale 2012

"Itinerari di Natale 2012" – itinerari con e senza incursione teatrale lungo il decumano inferiore, il quartiere Forcella, Piazza Mercato e Piazza del Carmine



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
2	Soci cooperatori lavoratori
4	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
SICIGNA NO MARIO	No	maschio	54	04/12/2018		4		No	PRESIDENTE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
5	totale componenti (persone)
3	di cui maschi
2	di cui femmine
1	di cui persone svantaggiate
4	di cui persone normodotate
2	di cui soci cooperatori lavoratori

3	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

l'Assemblea elegge il Consiglio d'amministrazione il quale poi elegge nel suo seno il presidente la cui carica ha durata di anni 3.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Cinque CdA annuali con partecipazione media del 100%.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

incompatibilità di cui all'art. 2399 codice civile o assenza

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2020	dei soci	01/07/2020	Cambio sede legale, approvazione bilancio d'esercizio 2019, varie ed eventuali	85,00	15,00

Durante l'anno 2020 le interazioni in presenza con i soci sono state ridotte al minimo a causa dell'emergenza epidemiologica. La necessità di rimodulare molte delle attività dei soci stessi è stata accolta e partecipata nella totalità delle volte in cui si è presentata.

I soci hanno diritto di voto e per qualsiasi motivo possono intervenire personalmente all'Assemblea. Hanno la facoltà di farsi rappresentare mediante delega scritta da un altro socio avente diritto di voto.

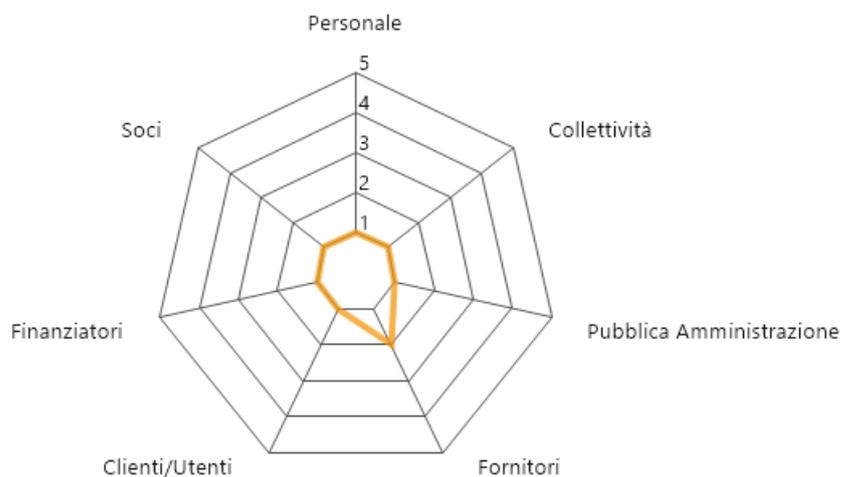
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	formazione e informazione sistemi di qualità, coordinamento e consegna DPI	1 - Informazione
Soci	Assemblee, eventi, comunicazione online e offline, progettazione, supporto rendicontazione	1 - Informazione
Finanziatori	Organizzazione eventi, comunicazione online e offline	1 - Informazione
Clienti/Utenti	catalogo servizi , colloqui individuali, incontri di gruppo	1 - Informazione
Fornitori	albo fornitori	2 - Consultazione
Pubblica Amministrazione	report attività	1 - Informazione
Collettività	organizzazione eventi culturali	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

0 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

l'anno 2020, caratterizzato dalla gravissima emergenza epidemiologica da covid-19, ci ha imposto un nuovo modo di pensare il presente e il futuro. La crisi economico sociale generata ha lasciato emergere nuove necessità e bisogni ai quali ci impegneremo a rispondere.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
10	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
3	di cui maschi
7	di cui femmine
2	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Cessazioni
1	Totale cessazioni anno di riferimento
1	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
1	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	10	0
Dirigenti	1	0
Quadri	2	0
Impiegati	7	0
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2020	In forza al 2019

Totale	10	0
< 6 anni	8	0
6-10 anni	1	0
11-20 anni	1	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
10	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
1	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
1	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
1	animatori/trici
3	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
1	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
1	autisti
0	operatori/trici agricoli
1	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
2	Totale dipendenti
2	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
2	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
2	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
3	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
4	Laurea Triennale
3	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
2	Totale persone con svantaggio	2	0
2	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	2	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

1 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

1 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
2	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
2	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
0	0	0	0,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
0	0	0	0,00	No	0,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
3	Totale dipendenti indeterminato	0	3
1	di cui maschi	0	1
2	di cui femmine	0	2

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
7	Totale dipendenti determinato	7	0
3	di cui maschi	3	0
4	di cui femmine	4	0

N.	Stagionali /occasional
0	Totale lav. stagionali/occasional
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Accoglienza e informazione turistica presso il Complesso Monumentale di Sant'Anna dei Lombardi di cui la Cooperativa gestisce i servizi museali.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **delle cooperative sociali**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

25649,00/16302,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **nessun rimborso**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

non presente

Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

invariato

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

Nell'anno 2020, colpito dalla grave emergenza epidemiologica da Covid 19, piattaforme di condivisione e comunicazione digitale hanno garantito il costante coinvolgimento dei lavoratori anche non in presenza al fine di ottenere una parvenza di normalità lavorativa.

Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

invariato

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

invariato

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (soddisfazione per la propria vita: percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

I feedback pervenuti dagli utenti (visitatori del Complesso Monumentale di Sant'Anna dei Lombardi) sono indicativi del livello di soddisfazione raggiunto al termine delle visite guidate possibili nei periodi di non interruzione causa Covid-19

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento qualità della vita (familiari) e riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

Accresciuto dal lockdown nella concretezza della vita quotidiana, a ciascuno dei lavoratori è stata garantita flessibilità nell'home working forzato.

Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato:

L'offerta dei servizi della Cooperativa si considera accessibile nella misura degli strumenti già ampiamente utilizzati e potenziati durante il periodo di chiusura forzata al fine di garantire un "rapporto virtuale" con gli utenti e i fruitori.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, attivazione di processi di community building e aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

30%

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, trasparenza nei confronti della comunità e aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

50%

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, sviluppo e promozione del territorio e aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

80%

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, creatività e innovazione e aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

40%

(derivante dalla comunicazione digitale potenziata e accresciuta dall'uso dei social media dedicati)

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, propensione imprenditoriale e aumento dell'incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (iscid 5,6, 7 e 8) in professioni scientifico-tecnologiche (isco 2-3) sul totale degli occupati):

50%

Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

si

Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

si

Sostenibilità ambientale, attività di conservazione e tutela dell'ambiente e aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul

totale dei rifiuti urbani raccolti):

non presente

Sostenibilità ambientale, promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):
20%

Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Aumento considerevole data la natura del processo di comunicazione e digitalizzazione.

Output attività

Profilo Instagram del Complesso Monumentale di Sant'Anna dei Lombardi

Prodotti di comunicazione e grafica online e offline

(consultabili su www.parteneapolis.it e sui profili social della Cooperativa)

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: centro polifunzionale per persone con disabilità òikos

Numero Di Giorni Di Frequenza: 200

Tipologia attività interne al servizio: Òikos è un Centro Polifunzionale per persone con disabilità, autonome e semi-autonome.

Mediante lo svolgimento di attività e di percorsi laboratoriali, si mira al potenziamento dell'autonomia, della socialità alla trasmissione di competenze.

N. totale	Categoria utenza
5	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
10	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

N. totale	Categoria utenza	Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif	Avviato tirocinio nell'anno di rif

Durata media tirocini (mesi) 0 e 0,00% buon esito

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia:

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Visitatori

Fruitori di servizi digitali

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Recensioni su TripAdvisor

Incremento follower profilo Instagram

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

non presenti

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

L'emergenza epidemiologica da Covid-19 ha necessariamente costretto la nostra organizzazione alla rimodulazione degli obiettivi prefissati. La distanza spaziale e lo stop forzato di attività hanno generato l'impossibilità di raggiungere totalmente gli obiettivi stessi o meglio, imposto una rimodulazione degli stessi al fine di raggiungere una qualità di erogazione di servizi rispondenti ai bisogni della comunità su cui agiamo.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Gestione del lockdown forzato

Incremento di processi di comunicazione digitale

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2020	2019	2018
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi privati	56.775,00 €	65.153,00 €	25.000,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	115.048,00 €	160.448,00 €	114.205,00 €
Ricavi da altri	2.366,00 €	1.401,00 €	104,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	4.098,00 €	0,00 €	5.872,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	28.236,00 €	54.960,00 €	36.574,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	4.906,00 €	14.816,00 €	21.470,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	5.142,00 €	5.322,00 €	4.751,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2020	2019	2018
Capitale sociale	19.100,00 €	19.100,00 €	19.100,00 €
Totale riserve	66.984,00 €	63.771,00 €	60.600,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	166,00 €	3.314,00 €	3.268,00 €
Totale Patrimonio netto	86.250,00 €	86.185,00 €	82.968,00 €

Conto economico:

	2020	2019	2018
Risultato Netto di Esercizio	166,00 €	3.314,00 €	3.268,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	612,00 €	5.291,00 €	5.904,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2020	2019	2018
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

capitale versato da soci cooperatori lavoratori	7.100,00 €	7.100,00 €	7.100,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	10.900,00 €	10.900,00 €	10.900,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2020
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2020	2019	2018
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	216.571,00 €	302.100,00 €	207.976,00 €

Costo del lavoro:

	2020	2019	2018
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	79.467,00 €	123.452,00 €	63.080,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	36,39 %	40,87 %	30,33 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2020:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	115.048,00 €	0,00 €	115.048,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	10.287,00 €	10.287,00 €
Altri ricavi	0,00 €	2.366,00 €	2.366,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	56.775,00 €	56.775,00 €
Grants e progettazione	4.098,00 €	0,00 €	4.098,00 €
Altro	0,00 €	27.997,00 €	27.997,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	114.548,00 €	10.287,00 €	124.835,00 €
Servizi educativi	500,00 €	0,00 €	500,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	4.098,00 €	30.363,00 €	34.461,00 €
Contributi	0,00 €	56.775,00 €	56.775,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:

	2020	
Incidenza fonti pubbliche	119.146,00 €	55,01 %
Incidenza fonti private	97.425,00 €	44,99 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

non è prevista

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

non è prevista

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

non è prevista

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziativa di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziativa	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

interventi finalizzati alla riqualificazione, potenziamento e adeguamento di beni pubblici o beni privati che assolvono ad un interesse pubblico funzionali allo sviluppo di attività economiche e/o sociali

interventi a tutela del decoro urbano e al recupero di luoghi in disuso e/o degradati funzionali lo sviluppo di attività economiche e/o sociali

attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita

organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale

organizzazione e gestione di attività connesse al turismo responsabile e sostenibile

integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
non presenti	non presenti	non presenti	non presenti

Indicatori

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

Nelle linee guida del bilancio sociale per gli ETS, l'art. 6 - punto 8 - lett a) del D.M . 4/7/2019 prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D. Lgs. 112/2017 in quanto esse in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Per ParteNeapolis Cooperativa Sociale, dunque, non è necessaria una relazione specifica rispetto alla conformità del bilancio sociale alle linee guida ministeriali da parte dell'organo di controllo.