

Bilancio Sociale 2022

PARTENEAPOLIS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	7
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	8
Aree territoriali di operatività.....	8
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	8
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	9
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	10
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	10
Contesto di riferimento.....	10
Storia dell'organizzazione.....	10
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	12
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	12
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	12
Modalità di nomina e durata carica.....	13
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	13
Tipologia organo di controllo.....	13
Mappatura dei principali stakeholder.....	14
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	15
Commento ai dati.....	16
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	17
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	17
Composizione del personale.....	17
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	20
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	20
Natura delle attività svolte dai volontari.....	21
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	21
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	21

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	21
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	22
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	22
Output attività	24
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	26
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	26
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	26
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	26
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	27
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	28
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	28
Capacità di diversificare i committenti.....	29
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	30
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	30
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.....	30
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	31
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	31
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	31
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	31
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	32
Tipologia di attività.....	32
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell’impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	32
Caratteristiche degli interventi realizzati	32
Coinvolgimento della comunità.....	32
Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	33
Indicatori.....	33
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	34

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	34
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	34
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	34
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	34
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	34
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No	34
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì	34
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	35
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)	35
Relazione organo di controllo	36

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il 2022 conferma la spiccata sensazione di ripartenza registrata lo scorso anno, dopo il biennio buio del Covid. Un netto miglioramento che si traduce in un aumento significativo del valore della produzione, che va di pari passo con una maggiore capacità di assorbimento di forza lavoro, qualificata, giovane e, per quanto possibile, in stato di particolare difficoltà, dando in tal modo senso ad uno dei principali obiettivi della cooperativa.

Gli effetti della crisi socio-economica scaturita dalla pandemia che ancora lo scorso anno, nonostante gli evidenti segnali di ripresa, hanno in qualche modo continuato a rallentare il percorso di sviluppo, sembrano oramai definitivamente alle spalle. La diversificazione del processo produttivo avviata con forza negli scorsi anni, unitamente agli investimenti in termini di qualificazione dell'offerta, in modo particolare per i servizi legati alla valorizzazione del patrimonio artistico e culturale, stanno dando risultati pregevoli e tangibili. In questa particolare area di intervento hanno inciso positivamente anche i contributi ricevuti per il progetto "48 - Il corpo svelato", che hanno permesso alla cooperativa di strutturare l'offerta del Complesso Monumentale di Sant'Anna dei Lombardi come servizio professionale di un vero e proprio museo, diversificata a seconda dei diversi target.

L'apertura dell'ipogeo con la possibilità di far vivere una visita immersiva grazie all'utilizzo delle nuove tecnologie, ha permesso alla cooperativa di confrontarsi col mondo dell'innovazione digitale, attraendo tra l'altro, il particolare interesse dei giovani. La sempre maggiore specializzazione nell'ospitalità di mostre, set cinematografici e televisivi, convegni, meeting di lavoro ed eventi garantisce visibilità, economia e lavoro, dando al contempo un segnale importante legato alla bellezza ed al rispetto dei luoghi.

Le attività educative, i laboratori e i moduli didattici avviati negli scorsi anni e praticamente sospesi per la pandemia, in modo particolare con i programmi "Scuola viva" e "Scuola di comunità", hanno ripreso il ritmo pre-pandemico, permettendo l'avvio di una nuova fase nei rapporti con il mondo della scuola ed aprendo a possibili nuove collaborazioni.

Il Centro per persone con disabilità denominato "Òikos" e situato in Torre del Greco, ha confermato, se non migliorato, le performances incoraggianti dello scorso anno, per cui la cooperativa ha potuto dare nuovo slancio all'offerta che, pertanto, sta diventando sempre più rispondente ai bisogni dei propri ospiti e degli altri potenziali utenti.

Un altro importante passo avanti nell'area dei servizi sociali è stato segnato dall'aggiudicazione del servizio di gestione del Centro per la famiglia "Agape" sul territorio di Acerra. Un segnale importante sia per la meritoria e purtroppo necessaria attività in sé, ma anche per il valore simbolico che essa stessa trasmette in quanto il servizio si svolge all'interno di un bene confiscato alla camorra.

Ancora una volta, il richiamo ai principi della legalità, della valorizzazione delle risorse del territorio, anche e soprattutto quelle umane, della cooperazione come strumento utile a creare comunità ed a favorire la dignità di tutte le persone, rappresentano quei valori a cui la nostra cooperativa non può derogare. Valori e principi che danno il senso del lavoro che ogni giorno facciamo, con sacrificio ma con grande soddisfazione, per la nostra comunità.

Il Presidente
Mario Sicignano

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

La stesura del bilancio sociale viene realizzata attraverso l'analisi e la comunicazione della relazione tra missione, obiettivi e strategie, risorse impiegate, attività svolte, risultati ottenuti e, ove possibile, effetti generati.

Diventa, dunque, lo strumento di verifica della coerenza tra le finalità istituzionali, le iniziative realizzate e l'efficacia di queste ultime, in funzione del rapporto tra risorse disponibili e risultati perseguiti, in termini di cambiamenti generati, sugli interlocutori diretti e sulla comunità di riferimento.

Il bilancio sociale viene redatto nell'ottica di divenire uno strumento dalla duplice valenza : strategico gestionale e di comunicazione e relazione con gli stakeholder.

Il processo e la metodologia di rendicontazione si rifanno al Decreto 4 luglio 2019 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali: Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore

L'organo statutariamente competente dell'approvazione del Bilancio Sociale è l'Assemblea dei Soci.

I canali di comunicazione digitali utilizzati per la pubblicazione e diffusione del Bilancio Sociale sono il sito web <http://www.parteneapolis.it/> e la pagina Facebook ParteNeapolis Cooperativa Sociale. Tra le modalità di diffusione offline rientrano la stampa di un output cartaceo relativo al Bilancio Sociale e un incontro di presentazione dello stesso.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	PARTENEAPOLIS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	07613690630
Partita IVA	07613690630
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A + B (mista)
Indirizzo sede legale	VIA BENEDETTO BRIN, 2 - NAPOLI (NA)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A122677
Telefono	081/4420039
Fax	081/4420039
Sito Web	www.parteneapolis.it
Email	info@parteneapolis.it
Pec	parteneapolis@pec.it
Codici Ateco	70.21
	70.22.09
	87.9
	88.9
	91.03
	91.02
	91.01

Aree territoriali di operatività

La Cooperativa Sociale ParteNeapolis opera sul territorio della città Metropolitana di Napoli e della sua provincia.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

ParteNeapolis nasce a Napoli nel 2000 dal progetto "Impara l'Arte". Offre servizi turistici con forte valenza socio educativa, con l'obiettivo di restituire esperienze reali e sostenibili, attraverso le quali entrare davvero in contatto con il territorio. La mission è rendersi promotori di un modello di sviluppo locale incentrato sulle forze motrici, giovani e attive, che danno vita alle cooperative sociali. ParteNeapolis cura i servizi di accoglienza e visite guidate del Percorso Museale del Complesso di Sant'Anna dei Lombardi a Napoli; ha in gestione il centro polifunzionale per disabili "Oikos" a Torre del Greco; è ente autorizzato accreditato

per i servizi di educativa territoriale sull'Ambito territoriale sociale N31; gestisce i servizi della Biblioteca Comunale di San Giorgio a Cremano; si occupa di gestire i servizi di Welfare di accesso presso il Centro per le Famiglie Àgape, ambito territoriale N20-comune di Acerra. La cooperativa è impegnata sin dalla sua costituzione in progetti socio-educativi per il contrasto alla povertà educativa.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Attività riconducibili alla lettera A) dell'art. 1 della legge 381/91 (come da statuto)

1. Servizi di valorizzazione e promozione dei beni ambientali, paesaggistici, culturali ed architettonici, con particolare attenzione ai beni culturali e di interesse religioso appartenenti ad enti ed istituzioni della chiesa cattolica o di altre confessioni religiose, nel rispetto delle esigenze di culto e in accordo con le autorità rispettivamente competenti.
2. Servizi socio educativi e didattici con le scuole.
3. Promuovere ed educare alla cultura dell'accoglienza e dell'ospitalità, del turismo sociale e sostenibile, anche attraverso l'elaborazione e la gestione di offerte e di pacchetti a carattere turistico-educativo, con particolare riferimento alla gestione di strutture ricettive alberghiere ed extra-alberghiere, all'elaborazione ed alla gestione di visite, di itinerari e di escursioni a carattere educativo, nonché alla gestione di altre attività utili al perseguimento dello scopo.
4. Gestione di servizi legati all'area welfare d'accesso tra cui: segretariato sociale, servizio sociale professionale, servizio di ascolto, sensibilizzazione e informazione.
5. Organizzazione e realizzazione di attività di studio, di ricerca, di aggiornamento, di consulenza, di formazione professionale e di orientamento al lavoro.
6. Organizzazione di iniziative di animazione culturale e del tempo libero.
7. Gestione di servizi territoriali integrati per l'assistenza, l'accompagnamento, l'animazione sociale e culturale a favore di bambini, giovani, adolescenti, immigrati, anziani e soggetti in stato di bisogno, ivi compresi – nel rispetto delle norme vigenti nei diversi istituti – coloro che vivono in strutture quali: carceri, centri di igiene mentale, residenze sanitarie assistite, centri per minori orfani o allontanati dalle famiglie e centri di accoglienza per immigrati.
8. Gestione di attività complementari all'insegnamento a favore dell'integrazione di minori e adulti italiani e stranieri.
9. Attività educative, formative, di laboratori, di supporto scolastico ed extra scolastico per minori ed adulti in particolare extracomunitari.
10. Promuovere una cultura della legalità e della solidarietà.
11. Attività di mediazione familiare, penale minorile, sociale e culturale.
12. Promuovere e gestire attività formative e di ricerca nell'area del turismo sociale e sostenibile, anche in accordo e collaborazione con università o istituti di insegnamento, sia statali che privati, di educazione ambientale, alla pace, alla multiculturalità ed alla legalità.
13. Promozione e organizzazione di manifestazioni di carattere culturale, scientifico, artistico e sportivo.
14. Istituire centri culturali multimediali per la ricerca di metodologie didattiche innovative, per lo sviluppo di attività imprenditoriali e per la gestione di attività ricreative giovanili.
15. Cura di biblioteche pubbliche con catalogazione e custodia dei volumi nelle stesse contenute.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

La cooperativa sociale ParteNeapolis gestisce tra le varie attività Òikos, un centro polifunzionale per persone con disabilità, autonome e semiautonome mediante lo svolgimento di attività e di percorsi laboratoriali che mirano al potenziamento dell'autonomia, della socialità, della trasmissione di competenze.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Contratto di Rete	2021

Consorzi:

Nome

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
CGM Finance	500,00

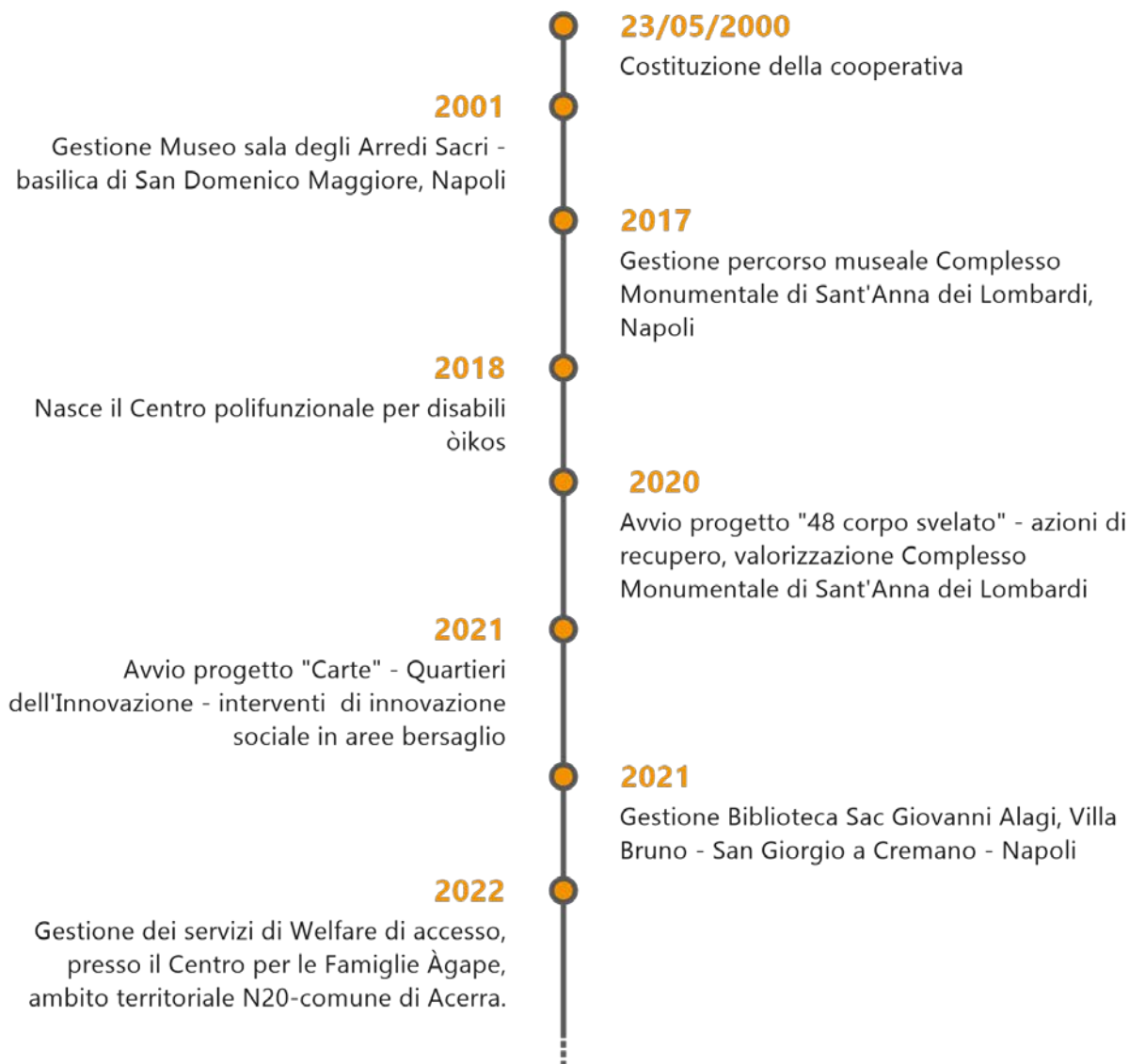
Contesto di riferimento

La cooperativa agisce sul territorio della città metropolitana di Napoli e nella sua provincia. In particolar modo si occupa di attività che afferiscono alla gestione di beni culturali e servizi museali; offre servizi turistico-educativi (itinerari, visite guidate, attività e laboratori socio-culturali, eventi, ecc.) e servizi alla persona (welfare d'accesso e interventi per persone con disabilità).

Storia dell'organizzazione

ParteNeapolis è nata dal progetto europeo Youthstart, che ha finanziato il progetto "Impara l'Arte", promosso dal Ministero dell'Interno - F.E.C. (Fondo Edifici di Culto) ed attuato dal consorzio nazionale CGM.

La cooperativa opera a Napoli dal maggio 2000 nel settore del turismo sociale offrendo servizi turistico-educativi. ParteNeapolis coniuga professionalità e qualità, avvalendosi della collaborazione di un team di esperti che offre competenze integrate, conoscenza del territorio e simpatia.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
5	Soci cooperatori lavoratori
4	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Mario Sicignano	No	Maschio	55	29/11/2022		7		No	Presidente
Ambra Giglio	No	Femmina	46	29/11/2022		6		No	Vicepresidente
Raffaella Ruocco	No	Femmina	41	29/11/2022		3		No	Consigliera

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
1	di cui maschi
2	di cui femmine

0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
1	di cui soci operatori lavoratori
2	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

L'Assemblea dei soci elegge il Consiglio di amministrazione, che poi al suo interno elegge il Presidente la cui carica dura 3 anni.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Cinque CdA all'anno con partecipazione media del 95%

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

Incompatibilità di cui all'articolo 2399 del codice civile o assenza

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2020	dei soci	01/07/2020	Cambio sede legale, approvazione bilancio d'esercizio 2019, varie ed eventuali	85,00	15,00
2021	dei soci	29/07/2021	Approvazione bilancio d'esercizio e bilancio sociale 2020	85,00	15,00

2022	dei soci	21/03/2022	Rinnovo cariche sociali	85,00	0,00
2022	dei soci	29/06/2022	Approvazione bilancio d'esercizio e sociale 2021	85,00	0,00
2022	dei soci	29/11/2022	Accettazione dimissioni amministratori, riduzione numero di CdA; autorizzazione a svolgere il ruoli di amministratore per altri enti con finalità sociali	85,00	0,00

Durante le assemblee raramente si verificano richieste di integrazioni rispetto all'odg stabilito, in quanto le istanze vengono recepite per tempo e condivise durante l'occasione delle assemblee che si svolgono in un clima sereno e partecipativo.

I soci hanno diritto di voto e possono intervenire per qualsiasi motivo durante l'Assemblea. Si adotta infatti la pratica del "giro di tavolo" per incoraggiare gli interventi. I soci hanno la facoltà di farsi rappresentare mediante delega scritta da un altro socio avente diritto di voto. I soci vengono attivamente coinvolti nella vita della cooperativa, informati delle opportunità che si presentano e sullo stato generale di andamento delle attività in corso.

La cooperativa segue un modello democratico e basa il coinvolgimento sulle competenze e professionalità dei singoli soci.

Mappatura dei principali stakeholder

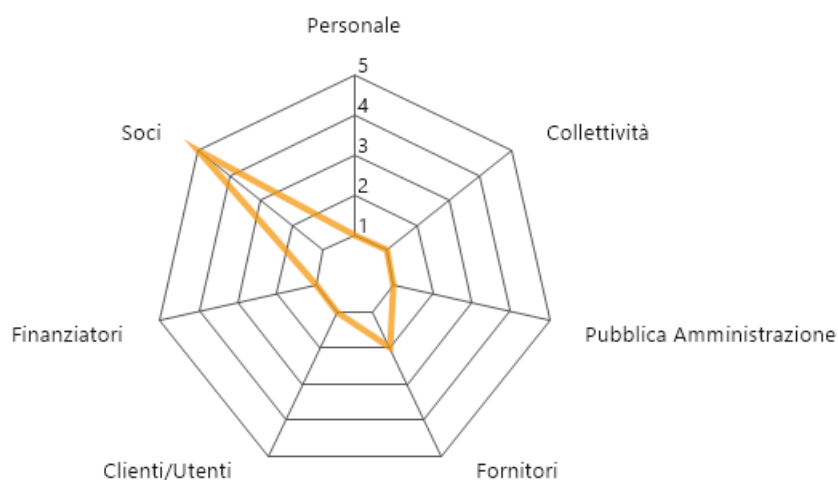
Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Formazione per il raggiungimento di sistemi e procedure di qualità, eventi, comunicazioni dirette e indirette	1 - Informazione
Soci	Assemblee, eventi, consulenza su progetti, comunicazione diretta, online e offline, co-produzione e co-gestione	5 - Co-gestione
Finanziatori	Organizzazione eventi, informazione online e offline	1 - Informazione

Clienti/Utenti	Catalogo servizi, colloqui individuali, incontri di gruppo	1 - Informazione
Fornitori	Albo	2 - Consultazione
Pubblica Amministrazione	Report attività, rendicontazione	1 - Informazione
Collettività	Eventi, seminari, workshop	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 20,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Istituti scolastici	Ente pubblico	Convenzione	Progetti educativi

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

50 questionari somministrati

100 procedure feedback avviate

Commento ai dati

I questionari sono somministrati ai visitatori del Complesso di Sant'Anna dei Lombardi e ai turisti in generale per conoscerne grado di soddisfazione e abitudini di visita. Alcuni questionari sono stati rivolti a lavoratori e volontari del servizio civile assegnati alle sedi della cooperativa, allo scopo di offrire servizi di qualità.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
28	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
10	di cui maschi
18	di cui femmine
15	di cui under 35
3	di cui over 50

N.	Cessazioni
10	Totale cessazioni anno di riferimento
4	di cui maschi
6	di cui femmine
7	di cui under 35
2	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
11	Nuove assunzioni anno di riferimento*
6	di cui maschi
5	di cui femmine
6	di cui under 35
2	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
3	Stabilizzazioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	12	17
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	11	12
Operai fissi	1	5
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2022	In forza al 2021
--	------------------	------------------

Totale	28	28
< 6 anni	26	26
6-10 anni	0	0
11-20 anni	2	2
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
17	Totale dipendenti
1	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
2	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
1	operai/e
3	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
6	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
3	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
1	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
1	Totale dipendenti
1	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
1	Totale tirocini e stage
1	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
10	Laurea Triennale
17	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
1	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
1	Totale persone con svantaggio	1	0
1	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	1	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

1 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

1 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
25	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
25	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
0	V	0	0,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
0	V	0	0,00	No	0,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
10	Totale dipendenti indeterminato	0	10
3	di cui maschi	0	3
7	di cui femmine	0	7

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
16	Totale dipendenti determinato	0	16
6	di cui maschi	0	6
10	di cui femmine	0	10

N.	Stagionali /occasionalisti
0	Totale lav. stagionali/occasionalisti
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
2	Totale lav. autonomi
1	di cui maschi
1	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

NN

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

16419,03/729,37

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **NN**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

non presente

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

invariato

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

in generale si registra un miglioramento del benessere personale dei lavoratori e una crescente attenzione verso i momenti di conciliazione vita-lavoro; potenziate anche le postazioni di lavoro con nuove attrezzature e soluzioni performanti per migliorare i tempi di produzione

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

invariato

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

invariato

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

l'anno in corso ha visto un costante potenziamento dei servizi rivolti agli ospiti del centro Oikos, contribuendo al raggiungimento di un buon grado di autonomia volto al benessere personale degli utenti. L'offerta sempre più variegata su cui la cooperativa ha investito in quest'anno nel settore museale, inoltre, va verso la direzione dell'abbattimento delle barriere architettoniche e cognitive, per garantire una migliore accoglienza e permanenza di persone con disabilità all'interno del Complesso che gestisce.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

la cooperativa adotta politiche favorevoli alla conciliazione dei tempi vita lavoro, garantendo flessibilità negli orari e dove necessario lavoro da casa per sopperire ad esigenze di cura.

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

i servizi della cooperativa si qualificano da sempre per la capacità di garantire l'accessibilità ad un platea ampia e diversificata; fondamentale risulta il lavoro di raccolta dei bisogni degli utenti tramite questionari e richieste di feedback diretti che consente di rispondere sempre più prontamente alle necessità

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

45%

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

30%

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

10%

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

60%

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

30%

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

registrato

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:
registrato

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):
non presente

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):
20%

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

le tecnologie introdotte nei processi e servizi della cooperativa sono in linea con la richiesta di innovazione che caratterizza il turismo negli ultimi anni. lo sviluppo di un app di fruizione turistica che vede impegnata la cooperativa nell'anno di riferimento, si è rilevato un sensibile miglioramento dell'efficacia ed efficienza del sistema.

Output attività

Profili social, in particolare i canali gestiti dalla cooperativa ed associati al Complesso Monumentale di Sant'Anna dei Lombardi/sito web
Brand identity e comunicazione grafica online e offline dei progetti, prodotti e servizi associati alla Cooperativa

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Centro polifunzionale per persone con disabilità

Numero Di Giorni Di Frequenza: 211

Tipologia attività interne al servizio: òikos è un centro polifunzionale per persone con disabilità, autonome e semiautonome. Mediante piani individualizzati, agli utenti viene offerta la possibilità di intraprendere percorsi volti all'acquisizione dell'autonomia, competenze base, socializzazione attraverso laboratori educativi

N. totale	Categoria utenza
8	Minori
0	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
12	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

Nome Del Servizio: Educativa territoriale

Numero Di Giorni Di Frequenza: 150

Tipologia attività interne al servizio: Laboratori manipolativi e artistici per il potenziamento delle abilità cognitive e alla socializzazione

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
12	Minori

Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

N. totale	Categoria utenza	Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif	Avviato tirocinio nell'anno di rif
0	persone detenuti, in misure alternative e post-detenzione L 381/91	0	0
0	soggetti con dipendenze L 381/91	0	0
0	soggetti con disabilità psichica L 381/91	0	0
1	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

Durata media tirocini (mesi) 0 e 0,00% buon esito

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 20

Tipologia: escursioni sul territorio
mercatini di prodotti agroalimentari

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

visitatori del Complesso, fruitori di servizi digitali

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

recensioni e feedback su Google e TripAdvisor e incremento interazioni sui social e follower, in particolare del profilo Instagram

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

ISO 9001:2015

SERVIZI MUSEALI, DI PROMOZIONE DEL TERRITORIO, DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO STORICO, ARTISTICO, CULTURALE E AMBIENTALE A CARATTERE DIDATTICO, SOCIO-EDUCATIVO E PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO.

PROGETTAZIONE E GESTIONE DI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI E SOCIO SANITARI.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

La cooperativa ha puntato alla diversificazione dei processi di gestione al fine di recepire le diversità di ciascun servizio; possiamo considerare questo obiettivo raggiunto anche grazie al sistema di certificazione adottato a pieno regime che ha migliorato la realizzazione degli obiettivi programmati

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

si è riscontrato un rallentamento del raggiungimento dei fini istituzionali in alcuni aspetti progettuali, non dovuti a fattori interni alla cooperativa, tuttavia l'introduzione di procedure adeguate a far fronte alle stesse hanno permesso di superare questa difficoltà

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2022	2021	2020
Contributi privati	44.629,50 €	25.560,00 €	56.775,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	134.174,00 €	134.542,00 €	115.048,00 €
Contributi pubblici	113.864,50 €	67.165,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	68,00 €	0,00 €	4.098,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	132.043,00 €	22.108,00 €	28.236,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	46.089,00 €	56.796,00 €	4.906,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	60.188,00 €	17.600,00 €	5.142,00 €
Ricavi da altri	23.755,00 €	2.533,00 €	2.366,00 €

Patrimonio:

	2022	2021	2020
Capitale sociale	30.750,00 €	20.750,00 €	19.100,00 €
Totale riserve	77.268,00 €	67.146,00 €	66.984,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	11.121,00 €	10.434,00 €	166,00 €
Totale Patrimonio netto	119.139,00 €	98.330,00 €	86.250,00 €

Conto economico:

	2022	2021	2020
Risultato Netto di Esercizio	11.121,00 €	10.434,00 €	166,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	15.575,00 €	14.066,00 €	612,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2022	2021	2020
capitale versato da soci cooperatori volontari	12.000,00 €	10.900,00 €	10.900,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	8.750,00 €	7.100,00 €	7.100,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	10.000,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2022
cooperative sociali	10.000,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2022	2021	2020
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	554.811,00 €	326.304,00 €	216.571,00 €

Costo del lavoro:

	2022	2021	2020
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	183.660,00 €	135.067,00 €	79.467,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	33,10 %	41,39 %	36,39 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2022:

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	131.174,00 €	213.336,00 €	344.510,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	28.052,00 €	28.052,00 €
Altri ricavi	0,00 €	23.755,00 €	23.755,00 €
Contributi e offerte	113.864,50 €	44.629,50 €	158.494,00 €

Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	75.259,00 €	28.052,00 €	103.311,00 €
Servizi educativi	55.914,00 €	102.600,00 €	158.514,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	134.492,00 €	134.492,00 €
Contributi	113.864,50 €	44.629,50 €	158.494,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2022:

	2022	
Incidenza fonti pubbliche	245.037,50 €	44,17 %
Incidenza fonti private	309.773,50 €	55,83 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

no

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

no

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

niente

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita

interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio storico, culturale e delle tradizioni culinarie locali

organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale

organizzazione e gestione di attività connesse al turismo responsabile e sostenibile

integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

la cooperativa ha realizzato nell'anno di riferimento attività legate alla valorizzazione del patrimonio storico-artistico attraverso la cura dei servizi di accoglienza e visite guidate, convegnistica ed eventi del Complesso monumentale di Sant'Anna dei Lombardi. L'impegno è volto all'organizzazione di attività culturali dedicate a diversi target di riferimento, con un'attenzione particolare a categorie svantaggiate. La didattica laboratoriale di tipo ludico ha favorito la socializzazione a più livelli e oltre alla trasmissione di sapere, ha permesso una verifica immediata degli obiettivi raggiunti. L'attenzione della cooperativa è stata rivolta, per sua natura, a persone con disabilità favorendo progetti volti all'abbattimento di barriere architettoniche e cognitive, nonché all'integrazione sociale e lavorativa attraverso laboratori artistici e di produzione di prodotti artigianali.

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Aree Interne

Piccoli comuni

Aree di interesse storico, paesaggistico e culturale

Coinvolgimento della comunità

La comunità di Torre del Greco è stata coinvolta nelle escursioni sul territorio che hanno visto protagonisti gli utenti del centro Oikos. Attraverso la fotografia e la realizzazione di piccoli filmati sono stati intervistati personaggi locali e commercianti che potessero trasmettere le loro tradizioni e il loro sapere. La comunità è stata invitata inoltre alle iniziative e alle

giornate "open day" del centro.

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
Oikos Open day	Aprire le porte alla comunità	Torre del Greco	Famiglie degli utenti, comunità
Stazione porte aperte	Evento/mercato sociale	Stazione Gianturco	Comunità Gianturco, famiglie

Indicatori

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

la cooperativa ParteNeapolis è aderisce alla politica per la parità di genere applicata dalla cooperativa prossima, Proodos Cooperativa Sociale. Si impegna pertanto a rispettare e promuovere la cultura della diversità e dell'inclusività prevedendo iniziative volte al miglioramento del benessere delle risorse umane.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

le riunioni di approvazione del bilancio sono sempre molto partecipate, occasione di sintesi delle attività messe in campo per l'anno trascorso e spunto per affrontare azioni future apportando correttivi, ove necessario

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

Nelle linee guida del bilancio sociale per gli ETS, l'art. 6 - punto 8 - lett a) del D.M . 4/7/2019 prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D. Lgs. 112/2017 in quanto esse in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Per ParteNeapolis Cooperativa Sociale, dunque, non è necessaria una relazione specifica rispetto alla conformità del bilancio sociale alle linee guida ministeriali da parte dell'organo di controllo.